**Overzicht**

|  |  |
| --- | --- |
| Startdatum | TBD |
| Einddatum | TBD |
| Voorzitter | TBD |
| Projectteam | TBD |
| Geplande overlegmomenten | TBD |
| Beslissingscriterium | Unanimiteit minus één (U-1) |
| Licentie | [Modellicentie gratis hergebruik v1.0](https://overheid.vlaanderen.be/sites/default/files/documenten/ict-egov/licenties/hergebruik/modellicentie_gratis_hergebruik_v1_0.html) |
| Locatie documentatie | [http://data.vlaanderen.be](http://data.vlaanderen.be/) |
| Issue logging | TBD |

# Context

## WAT

Vandaag publiceren heel wat lokale besturen reeds hun besluiten als open data, met een focus die ligt

op het [applicatieprofiel Besluit Publicatie](https://data.vlaanderen.be/doc/applicatieprofiel/besluit-publicatie/). Hierin zitten RDFa annotaties die de basisstructuur van een

besluit beschrijven (e.g. aanwezigen, stemmingen, motivering, …). De RDFa documenten die de

noodzakelijke data bevatten, worden opgebouwd en gepubliceerd door de notuleringsapplicaties

gebruikt door de lokale besturen, en worden publiek aangeboden via de raadpleegomgeving.

Via dit initiatief wensen de verschillende stakeholders (zowel aanbieders, lokale besturen als burgers) verder te gaan dan louter deze basisstructuur en ook inhoudelijke annotaties toe te voegen aan de besluiten. Er wordt hierbij gekeken naar het toevoegen van geo-informatie (straten, wijken, …), thema-informatie en het linken van reglementen zodat een gecoördineerde versie steeds centraal beschikbaar is. De verschillende stakeholders willen de data die gepubliceerd wordt naar hun burgers toe dus ‘slimmer’ maken.

De doelstelling bestaat erin de verschillende datastromen met betrekking tot notulering semantisch te modelleren en de structuur van de data te standaardiseren. Daarnaast is het de bedoeling om de data te ontsluiten als Linked (Open) Data en standaard interfaces (APIs) te definiëren om zo samenwerking en integratie van de verschillende services en tools eenvoudiger te maken. Het is eveneens een doelstelling om de data vlot herbruikbaar te maken voor alle belanghebbenden.

## WAAROM

Dit initiatief kadert in een Gemeente Zonder Gemeentehuis traject waaraan 13 lokale besturen deelnemen, met gemeente Aalter als penhouder. Deze lokale besturen wensen inhoudelijke annotaties te kunnen maken in hun notuleringssoftware opdat deze info vervolgens kan doorvloeien naar de slimme raadpleegomgeving als toegankelijke en gebruiksvriendelijke tool om de burger dichter bij het lokaal beleid te brengen. Echter, om die functionaliteiten te bieden, is er een doorgedreven standaardisatie van de relevante data uit de notulen en besluiten nodig. Daarom wordt er een samenwerking aangegaan met het OSLO-team van de Vlaamse overheid.

Een semantische standaard maakt het delen en uitwisselen van data tussen verschillende stakeholders gemakkelijker. Elke betrokkene kan de gegevens van de andere direct gebruiken en interpreteren. Dit stimuleert de uitwisseling en het hergebruik van gegevens en vermindert de kost van uitwisseling. De semantische standaard zorgt voor machine leesbare data. Het brengt eveneens een efficiëntiewinst met zich mee als de data in verschillende processen gebruikt kunnen worden.

Het openstellen van semantische data bevordert innovatie en zal relevante stakeholders in staat stellen om intelligentere producten en diensten te ontwikkelen. Door het linken van data beschikken we ook over rijkere data. Uit verrijkte data kan ook meer kennis worden gehaald.

Samenwerken rond standaarden en het delen van data doorbreekt ook monopolies en geeft meer ontwikkelingskansen voor vb. ontwikkelaars, leveranciers, … en zorgt ervoor dat een bredere groep van relevante stakeholders betrokken wordt.

## USE CASES

Er zijn verschillende use cases waarvoor de standaardisatie van notulering een meerwaarde betekent. Deze use cases dienen ter inspiratie.

**Doelgroep Aanbieder**

* **Notuleringssoftware**

Als aanbieder van de notuleringssoftware (eNotulen van Cipal Schaubroeck en Notula van Green Valley Belgium) kan ik gebruikers inhoudelijke annotaties laten toevoegen aan besluiten. Het is minimaal mogelijk om locatie-gebaseerde informatie, informatie m.b.t. thema’s, gecoördineerde versies van reglementen en LPDC-codes te annoteren.

De notuleringsapplicaties kunnen vervolgens de verrijkte data publiceren op de raadpleegomgeving.

* **Slimme raadpleegomgeving**

In de ‘slimme’ raadpleegomgeving zijn er extra onderdelen beschikbaar waar de burger geo-informatie, thema-informatie en informatie over gecoördineerde versies van reglementen kan raadplegen. Elk van deze onderdelen kunnen ook doorzocht worden (bv. er kan gekozen worden om alle informatie te vinden die betrekking heeft op een bepaald plein in de gemeente).

De raadpleegomgeving waar de data kan worden geraadpleegd door de burger, is éénzelfde portaal voor alle besturen en wordt gemeenschappelijk ontwikkeld door Cipal Schaubroeck en Green Valley Belgium).

**Doelgroep Lokale overheid**

* **Gebruiker notuleringssoftware**

In de notuleringssoftware kunnen gebruikers inhoudelijke annotaties toevoegen aan besluiten. Het is minimaal mogelijk om locatiegebaseerde informatie, informatie m.b.t. thema’s, gecoördineerde versies van reglementen en LPDC-codes te annoteren.

* **Aanbieder slimme raadpleegomgeving aan burgers**

Als lokaal bestuur wil ik via de slimme raadpleegomgeving de burger dichter bij het lokaal beleid brengen. Daartoe wordt extra inhoudelijke informatie rond thema’s, adres en gecoördineerde versies van besluiten gepubliceerd.

**Doelgroep Vlaamse burgers**

Als burger wil ik op een toegankelijke manier op de hoogte zijn van de besluiten en reglementen van mijn gemeente of stad.

Als burger kan ik in de slimme raadpleegomgeving filteren op besluiten op thema en adres, laatste versies raadplegen van reglementen, …

Als burger kan ik de slimme raadpleegomgeving gebruiken vanuit de hoedanigheid van inwoner, ondernemer en/of verenigingslid.

Via de slimme raadpleegomgeving wil ik antwoorden op volgende vragen bekomen:

* “Welke besluiten neemt mijn lokaal bestuur op vlak van sport?”
* “Ik wil alle beslissingen van deze legislatuur aangaande afvalbelasting raadplegen.”
* “Ik wil snel kunnen terugvinden of de lokale politie drones mag inzetten.”
* “Moet ik een terrasvergunning aanvragen als ik een horecazaak zou *starten?”*
* “Ik wil op een kaart kunnen zien welke *omgevingsvergunningen afgeleverd werden in mijn buurt.”*
* “Ik wil in 1 oogopslag kunnen zien welke besluiten een impact hebben op mijn straat.”
* “Ik wil vanuit een wijzigingsbesluit toegang hebben tot het gecoördineerde reglement.”
* “Ik wil een melding ontvangen wanneer het reglement over de belasting op drijfkracht wijzigt.”
* “Ik wil een melding ontvangen wanneer het reglement van de gemeentelijke uitleendienst wijzigt.”
* …

# Scope

De doelstelling van deze werkgroep is het in kaart brengen, definiëren en standaardiseren van informatie met betrekking tot notuleren en annoteren. Volgende entiteiten / objecten zitten in scope:

* Actoren
  + Aanbieders:
    - Notuleringssoftware
    - Slimme raadpleegomgeving
  + Lokale overheid:
    - Gebruiker notuleringssoftware
    - Aanbieder slimme raadpleegomgeving aan burgers
  + Vlaamse burgers:
    - Gebruiker slimme raadpleegomgeving
    - Als inwoner, ondernemer, verenigingslid
* RDFa annotaties (basisstructuur) besluiten: bv. aanwezigen, stemmingen, motivering, …
* Inhoudelijke informatie / annotaties van besluiten:
  + Locatie / geo-informatie
  + Thema
  + Gecoördineerde versies van reglementen
  + LPDC-codes

In business werkgroep sessies zullen we de verschillende use-cases van de stakeholders evalueren om de detailscope te bepalen.

# Stakeholders

De belanghebbenden van dit traject zijn onder meer:

|  |  |
| --- | --- |
| **Stakeholder type** | **Voorbeelden** |
| Aanbieders van notuleringssoftware | * Cipal Schaubroeck * Green Valley Belgium |
| Aanbieders van slimme raadpleegomgeving | * Cipal Schaubroeck * Green Valley Belgium |
| Lokale overheid | * Gemeente Aalter * Stad Aalst * Gemeente As * Gemeente Beringen * Gemeente Berlaar * Stad Gent * Gemeente Haacht * Stad Halle * Stad Lommel * Gemeente Nijlen * Gemeente Opwijk * Stad Sint-Truiden * Gemeente Zemst |
| Vlaamse burgers | * Gemeente Aalter * Stad Aalst * Gemeente As * Gemeente Beringen * Gemeente Berlaar * Stad Gent * Gemeente Haacht * Stad Halle * Stad Lommel * Gemeente Nijlen * Gemeente Opwijk * Stad Sint-Truiden * Gemeente Zemst |
| Aanbieders van data-toepassingen | * ML2Grow * PWC * Sirus |
| Erfgoed en GLAM-organisaties (galeries, bibliotheken, archieven en musea) | * Metabelgica * Universiteitsbibliotheek Gent * Meemoo * Agentschap Onroerend Erfgoed |

## Succescriteria

Dit traject zal als een succes worden beschouwd wanneer de deliverables wijdverspreid gebruikt en toegepast worden. In eerste instantie binnen de Vlaamse Overheid maar ook daarbuiten, minimaal niveau Benelux, liefst op Europees niveau. In het bijzonder lijsten we volgende criteria op:

1. Er is maximaal afgestemd met alle stakeholders – vermeld in punt 3 – die vertegenwoordigd zijn in minstens een van de werkgroep sessies

2. De werkgroep sessies resulteren in een stabiele kandidaat standaard die een consensus vertegenwoordigt van alle deelnemers

3. De specificatie wordt aanvaard door de werkgroep datastandaarden en het Stuurorgaan

4. De specificatie wordt geïmplementeerd en minimum de kapstokdata worden semantische gepubliceerd.

# Deliverables

De werkgroep zal de volgende deliverables opleveren:

* Opstellen overzicht informatienoden op basis van analyse beschikbare documentatie en bestaande standaarden.
* Organiseren van business workshop met stakeholders om de informatienoden te valideren en verder uit te breiden.
* Organiseren en faciliteren van 4 workshops met de werkgroep samengesteld uit domeinexperten + verwerking van feedback.
* Opstellen van herbruikbare documentatie voor het informatiemodel en publicatie op data.vlaanderen.be:
  + RDF vocabularium
  + HTML documentatie voor het vocabularium met termen en definities
  + UML diagram
  + HTML documentatie voor het UML diagram
  + SHACL validatieregels
  + JSON-LD context bestand
* Integratie in het OSLO-stelsel van vocabularia

# Mijlpalen en timing

|  |  |
| --- | --- |
| **Datum** | **Mijlpaal** |
| TBD | Intentieverklaring opstellen en uitnodigen van geïnteresseerden voor eerste business workshop. |
| 17 oktober 2023 | Business workshop en eerste thematische workshop met stakeholders om de informatienoden te valideren en scope verder te verfijnen. |
| Schriftelijke procedure | Validatie werkgroep charter – Werkgroep Datastandaarden |
| 7 november 2023 | Eerste thematische workshop |
| 28 november 2023 | Tweede thematische workshop |
| 9 januari 2023 | Derde thematische workshop |
| 30 januari 2023 | Vierde thematische werkgroep |
| TBD | Opstart publieke reviewperiode – Erkenning ‘Kandidaat-Standaard’ - Werkgroep Datastandaarden |
| 2 maanden doorlooptijd | Publieke reviewperiode |
| Schriftelijke procedure | Einde publieke reviewperiode – Erkenning ‘Standaard’ – Werkgroep Datastandaarden |
| Schriftelijke procedure | Mededeling standaard aan Stuurorgaan Vlaams Informatie- en ICT-beleid |

# Afhankelijkheden

A. Primaire afhankelijkheden Tijdens dit traject zal minimaal afgestemd worden met de volgende bestaande initiatieven:

|  |  |
| --- | --- |
| WP1 Gebruikersonderzoek + PROBE project |  |
|  |  |